



Сосново-Солонецкий ВЕСТНИК

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 14 от 31.07.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА № 30 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2019 ГОДА №30, ОТ 24.01.2019 ГОДА №1, ОТ 19.02.2019 ГОДА №5, ОТ 30.05.2019 ГОДА №9, ОТ 05.06.2019 ГОДА №10)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, Собрание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрания представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 27 декабря 2018 года № 30 «О бюджете сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (газета «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» от 29 декабря 2018 года № 25), Сосново-Солонецкий Вестник №02 (050) от 24 января 2019 г., от 22 февраля №03(051), №11(059) от 22 июля 2019), следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год:

- общий объем доходов - 9 045 тыс. руб.;
- общий объем расходов - 9 127 тыс. руб.;
- дефицит - 82 тыс. руб.»

2. Статью 7 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области:

- в 2019 году - в сумме 4 404 тыс.руб.;
- в 2020 году - в сумме 2 048 тыс.руб.;
- в 2021 году - в сумме 2 048 тыс.руб.»

3. Статью 8 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области из бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области для осуществления делегированных полномочий:

- в 2019 году - в сумме 1 464 тыс.руб.;
- в 2020 году - в сумме 2 748 тыс.руб.;
- в 2021 году - в сумме 2 748 тыс.руб.»

4. Статью 25 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области:

- в 2019 году - в сумме 2 980 тыс.руб.;
- в 2020 году - в сумме 1 824 тыс.руб.;
- в 2021 году - в сумме 1 824 тыс.руб.»

5. Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год» изложить в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению.

6. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год» изложить в соответствии с Приложением №2 к настоящему Решению.

7. Приложение №8 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год» изложить в соответствии с Приложением №3 к настоящему Решению.

8. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Сосново-Солонецкий Вестник» и размещению на официальном сайте сельского поселения <http://s.solonec.stavr.sp.ru>.

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области Е.С.КОЛОСОВА
Глава сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области В.А.САВИН

ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ (ЕД. ИЗМ.: ТЫС. РУБ.)

Код	Наименование источника	Сумма на 2019 г.	Сумма на 2020 г.	Сумма на 2021 г.
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 641	6 908	7 334
000 1 01 00000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	610	610	610
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	610	610	610
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	836	1 703	1 889
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	313	614	680
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	2	2	3
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	563	1 155	1 284
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-42	-68	-78

000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	5	5	5
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог-за налоговые периоды, начиная с 01.01.2011 года	5	5	5
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 993	4 093	4 333
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	237	437	437
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 756	3 656	3 896
182 106 06 03310 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	501	1 301	1 541
182 106 06 04310 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2 255	2 355	2 355
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	197	497	497
453 1 11 05035 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	66	166	166
453 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	131	331	331
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 404	2 048	2 048
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 404	2 048	2 048
453 202 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (местная)	2 980	1 824	1 824
453 202 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (областная)	56	0	0
453 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 144	0	0
453 202 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	224	224	224
	Всего доходов	9 045	8 956	9 382

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 г. №14

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (ТЫС.РУБ.)

Код главного распорядителя бюджетных средств	Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области, раздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	раз-дел	под-раз-дел	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб.	в том числе за счет безвозмездных поступлений
453	Администрация сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области	00	00	00.0.00.00000	000	9 127	1 368
453	Общегосударственные вопросы	01	00	00.0.00.00000	000	2 280	
453	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	424	
453	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	01	02	60.0.00.00000	000	424	
453	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	01	02	60.1.00.00000	000	424	
453	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	02	60.1.00.10000	000	424	
453	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	60.1.00.11000	000	424	
453	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	60.1.00.11000	120	424	
453	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00.0.00.00000	000	1 842	
453	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	01	04	60.0.00.00000	000	1 759	
453	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	01	04	60.1.00.00000	000	1 759	
453	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	04	60.1.00.10000	000	1 759	
453	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	60.1.00.11000	000	1 759	
453	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	60.1.00.11000	120	1 035	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	60.1.00.11000	240	594	
453	Исполнение судебных актов	01	04	60.1.00.11000	830	50	
453	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	60.1.00.11000	850	80	

453	Непрограммные направления расходов	01	04	99.0.00.00000	000	83	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	04	99.0.00.78200	000	83	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99.0.00.78210	000	83	
453	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99.0.00.78210	540	83	
453	Резервные фонды	01	11	00.0.00.00000	000	10	
453	Непрограммные направления расходов	01	11	99.0.00.00000	000	10	
453	Резервный фонд местной администрации	01	11	99.0.00.79900	000	10	
453	Резервные средства	01	11	99.0.00.79900	870	10	
453	Другие общегосударственные вопросы	01	13	00.0.00.00000	000	4	
453	Непрограммное направление расходов	01	13	99.0.00.00000	000	4	
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	99.0.00.20000	000	4	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.20000	240	4	
453	Национальная оборона	02	00	00.0.00.00000	000	224	224
453	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	00.000.00000	000	224	224
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	60.0.00.00000	000	224	224
453	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	60.1.00.00000	000	224	224
453	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	60.1.00.51180	000	224	224
453	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	60.1.00.51180	120	202	202
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	60.1.00.51180	240	22	22
453	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	00.0.00.00000	000	209	
453	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	00.0.00.00000	000	113	
453	Непрограммные направления расходов	03	09	99.0.00.00000	000	113	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	03	09	99.0.00.78200	000	113	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99.0.00.78210	000	113	
453	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99.0.00.78210	540	113	
453	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00.0.00.00000	000	96	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2020 годы»	03	10	60.0.00.00000	000	96	
453	Непрограммное направление расходов	03	14	99.0.00.00000	000	96	
453	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	03	10	60.2.00.10000	000	96	
453	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99.0.00.2.0000	000	96	
453	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	60.2.00.12000	110		
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99.0.00.2.0000	240	96	
453	Национальная экономика	04	00	00.0.00.00000	000	1305	107
453	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	00.0.00.00000	000	138	107
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	60.0.00.00000	000	138	107
453	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	60.3.00.00000	000	138	107
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	60.3.00.20000	000	31	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	60.3.00.20000	240	31	
453	Субсидии местным бюджетам для финансирования расходов обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально - экономического развития (стимулирующие субсидии)	04	05	60.3.00.S2003	000	107	107
453	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	60.3.00.S2003	000	107	107
453	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	60.3.00.S2003	810	107	107
453	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	1167	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	60.0.00.00000	000	1167	
453	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	60.4.00.00000	000	1167	
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	60.4.00.20000	000	1167	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	60.4.00.20000	240	1167	
453	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00.0.00.00000	000	3571	1037
453	Жилищное хозяйство	05	01	00.0.00.00000	000	6	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	60.0.00.00000	000	6	

453	Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	60.5.00.00000	000	6	
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	60.5.00.20000	000	6	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	60.5.00.20000	240	6	
453	Благоустройство	05	03	00.0.00.00000	000	3565	1037
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	60.0.00.00000	000	3565	1037
453	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	60.7.00.00000	000	3565	1037
453	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	60.7.00.12000	000	179	
453	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	60.7.00.12000	110	179	
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	60.7.00.20000	000	2349	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60.7.00.20000	240	2349	
453	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	05	03	60.7.00.S.2004	000	1037	1037
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	60.7.00.S.2004	240	1037	1037
453	Образование	07	00	00.0.00.00000	000	129	
453	Молодежная политика	07	07	00.0.00.00000	000	129	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	60.0.00.00000	000	129	
453	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	60.9.00.00000	000	98	
453	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	07	07	60.9.00.10000	000	98	
453	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	60.9.00.12000	000	98	
453	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	60.9.00.12000	110	98	
453	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	07	07	99.0.00.00000	000	31	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	07	07	99.0.00.78200	000	31	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	07	07	99.0.00.78210	000	31	
453	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99.0.00.78210	540	31	
453	Культура и кинематография	08	00	00.0.00.00000	000	1170	
453	Культура	08	01	00.0.00.00000	000	536	
453	Непрограммные направления расходов	08	01	99.0.00.00000	000	536	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	01	99.0.00.78200	000	536	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99.0.00.78210	000	536	
453	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.78210	540	536	
453	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	00.0.00.00000	000	634	
453	Непрограммные направления расходов	08	04	99.0.00.00000	000	634	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	04	99.0.00.78200	000	634	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99.0.00.78210	000	634	
453	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99.0.00.78210	540	634	
453	Социальная политика	10	00	00.0.00.00000	000	67	
453	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	00.0.00.00000	000	67	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	60.0.00.00000	000	67	
453	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	60.8.00.00000	000	67	
453	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	60.8.00.20000	000	67	
453	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	60.8.00.20000	240	65	
453	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	06	60.8.00.20000	850	2	
453	Физическая культура и спорт	11	00	00.0.00.00000	000	172	
453	Массовый спорт	11	02	00.0.00.00000	000	172	
453	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	60.0.00.00000	000	172	
453	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Сосновий Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	60.9.00.00000	000	105	
453	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	11	02	60.9.00.10000	000	105	
453	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	60.9.00.12000	000	105	

453	Расходы на выплаты персоналу учреждений	11	02	60.9.00.12000	110	105	
453	Непрограммные направления расходов	11	02	99.0.00.00000	000	67	
453	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	02	99.0.00.78200	000	67	
453	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	11	02	99.0.00.78210	000	67	
453	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99.0.00.78210	540	67	
Итого					9 127	1 368	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Решению Собраний Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 г. №14

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (ТЫС.РУБ.)

Наименование	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб. Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.0.00.00000	000	7 553	1 368
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.1.00.00000	000	2 407	224
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	60.1.00.10000	000	2 183	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	60.1.00.11000	000	2 183	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	60.1.00.11000	120	1 459	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.1.00.11000	240	594	
Исполнение судебных актов	60.1.00.11000	830	50	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	60.1.00.11000	850	80	
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	60.1.00.51180	000	224	224
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	60.1.00.51180	120	202	202
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.1.00.51180	240	22	22
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019-2021»	60.3.00.00000	000	138	107
закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	60.3.00.20000	000	31	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.3.00.20000	240	31	
Субсидии местным бюджетам для финансирования расходовных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально – экономического развития (стимулирующие субсидии)	60.3.00.S2003	000	107	107
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	60.3.00.S2003	000	107	107
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	60.3.00.S2003	810	107	107
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.4.00.00000	000	1 167	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	60.4.00.20000	000	1 167	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.4.00.20000	240	1 167	
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.5.00.00000	000	6	

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	60.5.00.20000	000	6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.5.00.20000	240	6	
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.7.00.00000	000	3 565	1 037
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	60.7.00.20000	000	179	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	60.7.00.20000	110	179	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	60.7.00.20000	000	2 349	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.7.00.20000	240	2 349	
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	60.7.00.S.2004	000	1 037	1 037
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.7.00S.2004	240	1 037	1 037
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.8.00.00000	000	67	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	60.8.00.20000	000	67	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60.8.00.20000	240	65	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	60.8.00.20000	850	2	
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы»	60.9.00.00000	000	203	
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	60.9.00.10000	000	203	
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	60.9.00.12000	000	203	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	60.9.00.12000	110	203	
Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	99.0.00.00000	000	1 574	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99.0.00.20000	000	100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.20000	240	100	
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	99.0.00.78200	000	1 464	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	99.0.00.78210	000	1 464	
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.78210	540	1 464	
Резервный фонд местной администрации	99.0.00.79900	000	10	
Резервные средства	99.0.00.79900	870	10	
ИТОГО			9 127	1 368

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Решению Собраний Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 г. №14

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (ТЫС.РУБ.)

Код	Наименование источника	сумма на 2019 год
	Источники финансирования бюджета - ВСЕГО	-82
453 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-82
453 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 127
453 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9 127
453 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9 127
453 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 127
453 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	9 045
453 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	9 045
453 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	9 045
453 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	9 045

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 15 от 31.07.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.10.2018 Г. №24 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ К ИСПОЛНЕНИЮ В 2019 ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2020 И 2021 ГОДОВ ДЕЛЕГИРОВАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ С УРОВНЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2018 ГОДА №31)

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в пункт 1 Решения Собраний представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года № 24 «Об утверждении к исполнению в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов делегированных полномочий с уровня сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области» (газета «Сосново-Солонецкий Вестник» №15(044) от 31.10.2018 г., №19(048) от 28.12.2018 г.) изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. В рамках Соглашения от 01 июля 2019 года № 2 «О передаче осуществления части полномочий сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области» утвердить перечень и объем полномочий, передаваемых на возмездной основе с уровня сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно Приложению №1 «Перечень и объем полномочий, передаваемых на возмездной основе с уровня сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального

района Ставропольский Самарской области в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годах», в общей сумме по следующим годам:

2019 год в сумме 1 464 218 руб. 31 коп.

2020 год в сумме 2 748 157 руб. 12 коп.

2021 год в сумме 2 748 157 руб. 12 коп.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Сосново-Солонецкий Вестник» и размещению на официальном сайте сельского поселения <http://s.solonec.stavsp.ru>.

Председатель собрания Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области Е. С. КОЛОСОВА
Глава сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области В. А. САВИН

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Собраний Представителей сельского поселения Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 г. №15

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ НА ВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ С УРОВНЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2019 ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2020 И 2021 ГОДОВ (ЕД. ИЗМ.: РУБ., КОП.)

№ п/п	Наименование делегированных полномочий	2019 год	2020 год	2021 год
1.	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, а также организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	1 170 102,63	2 239 475,38	2 239 475,38
2.	Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	116 679,14	195 629,37	195 629,37
3.	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	43 153,50	72 353,04	72 353,04
4.	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	112 779,54	189 090,94	189 090,94
5.	Формирование архивных фондов поселения	21 503,50	51 608,39	51 608,39
ИТОГО:		1 464 218,31	2 748 157,12	2 748 157,12

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 16 от 31.07.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ ОТ 13.06.2017 № 13 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь приказом Министерства строительства Самарской области от 12.04.2019г. N 57-п «Об утверждении порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ». Уставом сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский, Собрание представителей сельского поселения Сосновое Солонце РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский от 13.06.2017 № 13 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»:

1.1. пункт 2.2.2 регламента изложить в следующей редакции:

Разрешение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается администрацией сельского поселения Сосновое Солонце в течение 7 рабочих дней со дня регистрации администрацией сельского поселения Сосновое Солонце заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного Пунктом 2.4.1 подпункта 2.

1.2. пункт 2.5.1 регламента изложить в следующей редакции:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключено);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемах вос-

становления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству (далее - схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальных организаций, обслуживающих дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Самарской области (структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД). Схема движения транспорта и (или) пешеходов должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления актом представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования.

8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства. В случае если земляные работы предполагаются осуществлять на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

1.3. пункт 2.7.1 регламента изложить в следующей редакции:

Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

3) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

4) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка установленных законодательством требований к проведению работ с повышенной опасностью в зоне расположения подземных энергетических сетей, газо- и нефтепроводов и других аналогичных подземных коммуникации и объектов.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в районной газете «Ставрополь – на Волге. Официальное опубликование» и на официальном сайте сельского поселения <http://s.solonec.stavsp.ru/>

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонце

Е.С. КОЛОСОВА

Глава сельского поселения Сосновое Солонце В.А. САВИН

основания и порядок досрочного расторжения соглашения;

- материально-финансовая основа передачи осуществления полномочий;

- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение положений соглашения.

4. Порядок заключения соглашений о передаче полномочий

4.1. Соглашение может быть заключено:

- при прямом указании в федеральном законе на возможность заключения соглашения по данному вопросу местного значения;

- при наличии возможности исполнения предлагаемых к передаче полномочий, а именно наличие в бюджете передающей стороны запланированных расходов на исполнение данных полномочий и наличие соответствующего кадрового потенциала у принимающей стороны;

- при соблюдении органами местного самоуправления поселения настоящего порядка.

4.2. Сторонами соглашения выступают администрация поселения и администрация района или Собрание представителей поселения и Собрание представителей района.

Соглашение о передаче полномочий между администрациями подписывается главой администрации района и главой администрации сельского поселения.

Соглашение о передаче полномочий между Собраниями представителей подписывается председателем Собрания представителей района и председателем Собрания представителей сельского поселения.

4.3. Передача полномочий от администрации поселения к администрации района происходит, как правило, по инициативе главы администрации сельского поселения.

4.4. Проект соглашения о передаче полномочий представляется главой администрации поселения на рассмотрение главе администрации района.

4.5. Глава администрации района в течение десяти дней после получения проекта соглашения принимает решение о приеме или отклонении предлагаемых к передаче полномочий. В случае принятия решения о приеме предлагаемых полномочий глава администрации района направляет один экземпляр подписанного соглашения главе администрации сельского поселения.

4.5.3. Подписанное главами администраций соглашение вступает в силу в следующем порядке:

- соглашение, предусматривающее исполнение полномочий с начала финансового года вводится в действие (вступает в силу) не ранее дня вступления в силу решений представительных органов об утверждении соответствующих бюджетов на очередной финансовый год;

- соглашение, предусматривающее исполнение полномочий в течение финансового года, на который утвержден бюджет, вводится в действие (вступает в силу) не ранее вступления в силу решений представительных органов местного самоуправления об утверждении изменений в соответствующем бюджете в связи с передачей полномочий.

4.6. Передача полномочий от Собрания представителей поселения к Собранию представителей района происходит по инициативе председателя Собрания представителей поселения.

4.6.1. Проект соглашения о передаче полномочий от администрации поселения администрации Собрания представителей поселения на рассмотрение председателю Собрания представителей района.

4.6.2. Председатель Собрания представителей района в течение десяти дней после получения проекта соглашения принимает решение о приеме или отклонении предлагаемых к передаче полномочий. В случае принятия решения о приеме предлагаемых полномочий председателю Собрания представителей района направляет один экземпляр подписанного соглашения председателю Собрания представителей сельского поселения.

4.6.3. Подписанное председателями Собраний представителей соглашение вступает в силу с момента официального опубликования, установленного Уставом сельского поселения.

4.6.4. Инициатива о передаче полномочий от администрации поселения администрации муниципального района может исходить от главы администрации муниципального района, главы поселения, депутатов Собрания представителей муниципального района, депутатов Собрания представителей сельского поселения. Такая инициатива должна быть оформлена в виде предложения. Оформленная в предложение инициатива должна содержать:

- наименование полномочия(й) по вопросам местного значения поселения, предлагаемых к передаче органам местного самоуправления муниципального района,

- обоснование необходимости (финансовой, организационной и т.д.) передачи полномочия(й);

- срок, на который предлагается передать полномочия(я).

Предложение о передаче полномочия(й) направляется в Собрание представителей поселения и подлжет к включению в повестку заседания Собрания представителей поселения. Обсуждение на заседании Собрания представителей предложения должно происходить при наличии заключения администрации муниципального района о возможности (невозможности) исполнения администрацией муниципального района в указанный срок полномочия(я) и согласования Собрания представителей муниципального района принять полномочия(я) (отказе в согласовании). Председатель Собрания представителей поселения обеспечивает направление соответствующего предложения в Собрание представителей муниципального района и Администрацию муниципального района в течение трех дней со дня внесения предложения.

Обсуждение предложения проводится с участием представителя администрации поселения. По итогам обсуждения Собрание представителей поселения принимает одно из следующих решений:

- о передаче полномочия(й) и заключении соглашения администрацией поселения от имени сельского поселения;

- об отказе в передаче полномочия(й) и заключении соглашения.

4.7.1. В случае принятия решения о передаче полномочия(й) и заключении соглашения администрация поселения составляет проект соглашения о передаче полномочий либо согласовывает проект, разработанный администрацией муниципального района (в случае, когда инициатива о передаче полномочий исходит от Собрания представителей муниципального района или администрации муниципального района).

4.7.2. Соглашение о передаче полномочий направляется главой поселения на рассмотрение главе администрации муниципального района в целях согласования срока подписания соглашения.

4.7.3. Соглашение о передаче полномочий от администрации района к администрации поселения вступает в силу в порядке, установленном пунктом 4.5.3 настоящего положения.

4.8. Пролонгация срока действия соглашения осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим положением для заключения и вступления в силу соглашения о передаче полномочий.

4.9. Расторжение соглашения о передаче полномочий по взаимному согласию сторон происходит с уведомлением представительных органов муниципального района и поселения и считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении.

4.10. Расторжение соглашения о передаче полномочий осуществляется по основаниям и в порядке, установленном в соглашении

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №17 от 31.07.2019 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ (В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)

В целях реализации положений п. 4 ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ Собрание представителей сельского поселения Сосновое Солонце РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о передаче полномочий по решению вопросов местного значения (в новой редакции) согласно приложению к настоящему решению.

Решение Собрания представителей сельского поселения сельского поселения Сосновое Солонце от 02 июля 2015 № 15 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче полномочий по решению вопросов местного значения» считать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2019 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области Е.С. КОЛОСОВА
Глава сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области В.А. САВИН

Утверждено
решением Собрания представителей
сельского поселения Сосновое Солонце
от 31.07.2019 г. № 17

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется порядок заключения между органами местного самоуправления района и сельского поселения соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных образований, а также предмет и существенные условия соглашения.

1.3. В настоящем положении применяются следующие термины и понятия:
вопросы местного значения сельского поселения (далее поселение) - сфера общественных отношений, регулирование которой отнесено Федеральным законом исключительно к компетенции муниципального образования - сельского поселения;

вопросы местного значения муниципального района (далее района) - сфера общественных отношений, регулирование которой отнесено Федеральным законом исключительно к компетенции муниципального образования - района;

полномочия органа местного самоуправления - права и обязанности органа местного самоуправления в отношении принятия нормативных и (или) правовых актов, а также осуществления распорядительных и иных властных действий по вопросу местного значения.

компетенция органа местного самоуправления - совокупность полномочий органа местного самоуправления по вопросам местного значения, установленным Федеральным законом; соглашение о передаче полномочий (далее - Соглашение) - правовая форма передачи прав и обязанностей по решению того или иного вопроса местного значения между органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления сельского поселения.

2. Принципы заключения соглашений о передаче части полномочий

2.1. Принцип верховенства Конституции Российской Федерации и Федеральных законов

Не могут быть заключены соглашения, если это ведет к изменению конституционно-правового статуса муниципального образования, ущемлению или утрате установленных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина.

В случае несоответствия положений соглашений положениям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, принимаемых по вопросам местного значения муниципальных образований, действуют положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов.

2.2. Принцип равноправия и неотчуждаемости ущемления прав и интересов сторон соглашения

Стороны соглашения равноправны во взаимоотношениях при передаче полномочий, в том числе при подготовке и заключении соглашений. При передаче полномочий недопустимо ущемление прав интересов других муниципальных образований.

2.4. Принцип согласования интересов поселения и интересов района

В процессе заключения соглашений согласование интересов поселений и интересов района осуществляется в порядке, установленном настоящим положением, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Принцип добровольности заключения соглашений

Заключение соглашений осуществляется главами администраций исключительно на добровольной основе.

2.6. Принцип обеспеченности ресурсами

При передаче полномочий решается вопрос об обеспечении соответствующих органов финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, необходимыми для осуществления указанных органами принятых полномочий.

2.7. Принцип гласности заключения договоров, соглашений

Подготовка и заключение соглашений осуществляются гласно в соответствии с настоящим порядком.

3. Предмет и содержание соглашения о передаче полномочий

3.1. Предметом соглашения может быть:

- передача части полномочий по решению вопроса местного значения.

3.2. К существенным (обязательным) условиям соглашения о передаче полномочий относятся:

- перечень передаваемых полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством по решению вопросов местного значения муниципального образования, условия и порядок осуществления этих полномочий;

- конкретные права и обязанности сторон по осуществлению и контролю соответствию;

- срок действия соглашения о передаче полномочий и порядок продления данного срока, а также

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 18 от 31 июля 2019 г.

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВЫНЕСЕНИИ ПРОЕКТА НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области «О принятии Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области» (приложение № 1 к настоящему решению) и проект Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (приложение № 2 к настоящему решению).
2. В целях обсуждения проекта Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области провести на территории сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 05.03.2010 г. №5/1.
3. Срок проведения публичных слушаний составляет 20 (двадцать) дней с 17 августа 2019 года по 5 сентября 2019 года.
4. Обсуждение проекта Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 05.03.2010 г. №5/1.
5. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области.
6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 445164, Самарская область, Ставропольский район, село Сосновое Солонечье, ул. Куйбышева, 47.
7. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области состоится 19 августа 2019 года в 19.00 часов по адресу: 445164, Самарская область, Ставропольский район, село Сосновое Солонечье, ул. Куйбышева, 47.
8. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области по вопросу публичных слушаний, Главу сельского поселения В.А.Савина.
9. Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов, в субботу с 12 до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.
10. Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 2 сентября 2019 года.
11. Опубликовать настоящее решение, проект решения Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области «О принятии Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области» (приложение № 1 к настоящему решению), а также проект Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (приложение № 2 к настоящему решению) в газете «Сосново-Солонецкий Вестник».
12. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области Е.С. КОЛОСОВА
Глава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области В.А. САВИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07. 2019 года № 18

ПРОЕКТ РЕШЕНИЕ № _____ от _____ 2019 г. № _____

О ПРИНЯТИИ УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ 2019 года Собрание представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области Самарской области РЕШИЛО:

1. Принять Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области Самарской области (прилагается).
2. Получить Главу сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (аппарат Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего решения.
3. После государственной регистрации Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области осуществить его официальное опубликование в газете «Сосново-Солонецкий Вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.04.2014 № 10 «О принятии Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.04.2014 № 10;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 02.07.2015 № 14 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 06.05.2016 № 11 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.04.2017 № 9 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 07.11.2017 № 26 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.06.2018 № 14 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области»;
 - решение Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.01.2019 № 3 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области».

Председатель Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области Е.С. КОЛОСОВА
Глава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области В.А. САВИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению Собрания представителей сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07. 2019 года № 18

ПРИНЯТ
решением Собрания представителей
сельского поселения Сосновое Солонечье
муниципального района Ставропольский
Самарской области
от _____ 2019 года № _____

Глава сельского поселения Сосновое Солонечье
муниципального района Ставропольский
Самарской области
В.А. Савин

УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВЫЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

село Сосновое Солонечье, 2019

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет Устава сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области

Устав сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – **Устав**) устанавливает правовые основы осуществления местного самоуправления на территории сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, определяет формы участия населения в осуществлении местного самоуправления, структуру и порядок формирования органов местного самоуправления сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области, их полномочия, экономическую основу местного самоуправления, устанавливает условия и порядок взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также устанавливает полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области в отношении отдельных государственных полномочий.

Статья 2. Наименование и правовой статус сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Сельское поселение Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – **поселение**) находится на территории Самарской области.

2. Поселение является муниципальным образованием, в котором местное самоуправление осуществляется в целях самостоятельного и под свою ответственность решения населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, формируемые в соответствии с настоящим Уставом, вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 3. Право на осуществление местного самоуправления в поселении

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также путем осуществления выборных и назначаемых полномочий Сосновое Солонечье муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – **Собрание представителей поселения**) и иные органы местного самоуправления поселения, образованные в соответствии с настоящим Уставом.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане Российской Федерации имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления в поселении

1. Правовую основу местного самоуправления в поселении составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Самарской области, законы Самарской области, постановления Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, иные нормативные правовые акты Самарской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах поселения, иные муниципальные правовые акты поселения.

2. Понятия и термины используются в настоящем Уставе в значениях, определенных федеральным законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Официальные символы поселения

1. Поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе иметь официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы поселения и порядок их официального использования устанавливаются решениями Собрания представителей поселения.

Статья 6. Территориальная организация местного самоуправления в поселении

1. Местное самоуправление в поселении осуществляется в пределах границ поселения, установленных Законом Самарской области от 28.02.2005 № 67-ГД «Об образовании сельских поселений в пределах муниципального района Ставропольский Самарской области, наделении их соответствующим статусом и установлении их границ».
2. Изменение границ поселения, преобразование поселения осуществляется законом Самарской области в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. В соответствии с Законом Самарской области от 28.02.2005 № 67-ГД «Об образовании сельских поселений в пределах муниципального района Ставропольский Самарской области, наделении их соответствующим статусом и установлении их границ» в состав поселения входят: село Аскулы, село Безрезовой Солонечье, село Сосновое Солонечье.
4. Административным центром поселения является село Сосновое Солонечье.

ГЛАВА 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 7. Перечень вопросов местного значения поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения (далее в настоящем Уставе термины «бюджет поселения» и «местный бюджет» используются как равнозначные);
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единых требований к организации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов теплоснабжения, необходимым для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за соблюдением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств в населенных пунктах поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;
- 20) формирование архивных фондов поселения;
- 21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля, осуществление в соответствии с федеральными законами, предусмотренными Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований объектам адресации, изменение, аннулирование наименований объектов в целях улучшения условий автомобильного транспорта, улучшения условий автомобильного транспорта регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального

района), наименований элементов планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование или ликвидация наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения с особыми условиями эксплуатации, осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с законами;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

Статья 8. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1) органы местного самоуправления поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 5) оказание содействия в развитии физической культуры и спорту, развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межэтнических отношений на территории поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
- 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1-О «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Самарской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Права органов местного самоуправления поселения на заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области

1. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Старопольский Самарской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять часть полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области на основании соглашений о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района Старопольский Самарской области в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

4. Для осуществления переданных в соответствии с указанными в пункте 2 настоящей статьи соглашениями полномочий органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Соборания представителей поселения.

5. Не подлежат передаче органам местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области, осуществлению полномочий, отнесенных федеральными законами к исключительной компетенции органов местного самоуправления поселения.

6. Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения должны содержать конкретный перечень прав и обязанностей, которые органы местного самоуправления муниципального района Старопольский Самарской области могут осуществлять в рамках переданных полномочий.

7. Соглашения о передаче полномочий органов местного самоуправления поселения заключаются после одобрения проектов соглашений Соборанием представителей поселения.

8. В случае, если бюджетом поселения не предусмотрены межбюджетные трансферты, необходимые для реализации соглашения о передаче осуществления части полномочий, решение Соборания представителей поселения об одобрении проекта соглашения должно предусматривать внесение изменений в бюджет поселения.

9. Соглашения о передаче осуществления части полномочий Соборания представителей поселения по решению вопросов местного значения заключаются между Соборанием представителей поселения и Соборанием представителей муниципального района Старопольский Самарской области. Соглашения о передаче осуществления части полномочий Администрации сельского поселения Сосновое Солонцовое муниципального района Старопольский Самарской области (далее – Администрация поселения) по решению вопросов местного значения заключаются между Администрацией поселения и администрацией муниципального района Старопольский Самарской области. От имени органов местного самоуправления поселения соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения подписываются лицами, осуществляющими полномочия руководителей соответствующих органов местного самоуправления поселения.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения. Надание органов местного самоуправления поселения отдельными государственными полномочиями, участие в осуществлении государственных полномочий, не переданных органам местного самоуправления поселения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий, осуществление на праве хозяйственного ведения, муниципальных казенных предприятий, основанных на праве оперативного управления (далее при совместном упоминании – муниципальные унитарные предприятия), и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, подготовки и проведения муниципальных выборов по отзыву депутата Соборания представителей поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) проведение Соборания представителей поселения, а также Глав поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений поселения, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономической и культурной жизни поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов Соборания представителей поселения, в том числе председателя Соборания представителей сельского поселения Сосновое Солонцовое муниципального района Старопольский Самарской области (далее также – председатель Соборания представителей поселения), а также Глав поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений поселения, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) учреждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация проведения мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и настоящим Уставом.

2. Законами Самарской области случаев, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления поселения и органами государственной власти Самарской области с учетом требований и условий, предусмотренных установленными федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 9 – 12, 19 и 22 статьи 7 настоящего Устава.

4. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

5. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

6. Федеральными законами и законами Самарской области органы местного самоуправления поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями.

7. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

8. Органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий на основании решений Соборания представителей поселения. Проекты указанных решений Соборания представителей поселения могут быть внесены на рассмотрение Соборания представителей поселения только по инициативе Главы поселения или при наличии заключения Главы поселения в случае несвоевременного перечисления либо неперечисления местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов и при условии отсутствия дефицита бюджета.

9. Органы местного самоуправления поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Соборанием представителей поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

10. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

11. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанные меры.

12. Финансирование полномочий, предусмотренное пунктами 10 и 11 настоящей статьи, не является обязанностью поселения и осуществляется при наличии возможности.

Статья 11. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Самарской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведении проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 12. Формы непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления и участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления: общие положения

1. Формами непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата Соборания представителей поселения, голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, сход граждан в населенном пункте.

2. Формами участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления являются правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, общественные обсуждения, собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления поселения.

3. Первыми формами непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления и участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом, не является исчерпывающим. Население поселения вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Самарской области.

4. Непосредственное осуществление населением поселения местного самоуправления и участие населения поселения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

5. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны содействовать населению поселения в непосредственном осуществлении местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 13. Местный референдум поселения

1. Местный референдум поселения (далее – местный референдум) проводится на всей территории поселения по инициативе инициативной группы населения поселения по вопросам местного значения.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области».

3. Решение о назначении местного референдума принимает Соборание представителей поселения: 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Соборания представителей поселения и Главы поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается с ходатайством о регистрации группы в избирательную комиссию, указанную в статье 48 настоящего Устава, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума.

5. Избирательная комиссия, указанная в пункте 4 настоящей статьи, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

ственных обсуждения);
3) опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний (общественных обсуждений), включая мотивированное обоснование принятых решений).

Статья 28. Собрание граждан: общие положения

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания представителей поселения, Главы поселения.

3. В собраниях граждан имеют право участвовать граждане, достигшие 18 (восемнадцати) лет и проживающие на части территории поселения, в пределах которой проводится собрание граждан.

4. Собрание граждан считается правомочным, если в нем приняло участие более трети из числа граждан, имеющих право на участие в собрании.

5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Собрания представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания представителей поселения или Главы поселения, назначается соответственно Собранием представителей поселения или Главой поселения.

7. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием представителей поселения в соответствии с настоящей статьёй.

Статья 29. Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

1. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием представителей поселения на основании письменного обращения, поданного инициативной группой достигших восемнадцатилетнего возраста граждан, проживающих на соответствующей части территории, численностью не менее трех процентов от общего числа достигших восемнадцатилетнего возраста граждан, проживающих на соответствующей территории.

2. В обращении должны быть указаны:
1) вопросы, предлагаемые на собрании граждан;
2) ориентировочная дата и время проведения собрания граждан.

3. К обращению прилагаются подписные листы, в которых указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (для граждан в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве собрания граждан, место жительства, личная подпись.

4. Подписные листы оформляются по форме, утвержденной решением Собрания представителей поселения, подписываются инициатором и инициаторами, осуществляющим сбор подписей, с указанием фамилий, имен, отчества, серий и номеров паспортов или заменяющих их документов, мест жительства и даты подписания.

5. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня поступления обращения о созыве собрания граждан Собрание представителей поселения обязано принять одно из следующих решений:

1) о созыве собрания граждан;
2) об отклонении инициативы о созыве собрания граждан;
6. Инициатива о созыве собрания граждан отклоняется в случае, если предлагаемые к рассмотрению вопросы не относятся к полномочиям собрания граждан или нарушена процедура созыва собрания граждан.

7. В случае принятия решения о созыве собрания граждан Собрание представителей поселения утверждает вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к рассмотрению, дату, время, место проведения собрания граждан, о чем в обязательном порядке уведомляет инициатора созыва собрания граждан.

8. Инициативная группа граждан обязана оповестить население о дате, времени и месте проведения собрания граждан, о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) к рассмотрению на собрании граждан через средства массовой информации (местные теле- и радиопрограммы, газеты) или другими доступными способами (доски объявлений, информационные стенды и т. п.), заблаговременно, но не позднее, чем за семь дней.

Статья 30. Полномочия собрания граждан

1. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения.

2. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

3. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Решение, принятое на собрании граждан, не может противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Самарской области и настоящему Уставу.

5. Изменения и дополнения в решение, принятое на собрании граждан, вносятся исключительно собранием граждан.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 31. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае, когда проведение собрания граждан представляется затруднительным по причине отсутствия необходимых помещений, вследствие неблагоприятных климатических условий, а также в иных случаях, предусмотренных нормативными актами Собрания представителей поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Примечание. В настоящем Уставе термины «нормативное решение Собрания представителей поселения» и «решение Собрания представителей поселения, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения» используются как тождественные.

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе граждан (в количестве не менее 3 (трех) процентов от общего числа лиц, имеющих право участвовать в собраниях граждан), Собрания представителей поселения, Главы поселения.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Собрания представителей поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 32. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Собрания представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Самарской области.

Статья 33. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 34. Структура органов местного самоуправления поселения

1. В структуру органов местного самоуправления поселения входят:

1) Собрание представителей поселения – представительный орган поселения;

2) Глава поселения – высшее выборное должностное лицо поселения, избираемое Собранием представителей поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, возглавляющее Администрацию поселения;

3) Администрация поселения – исполнительно-распорядительный орган поселения.

2. Изменения в структуру органов местного самоуправления поселения осуществляются только путем внесения изменений в настоящую статью Устава, в порядке, установленном для внесения изменений и дополнений в настоящий Устав, и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Собрания представителей поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Собрания представителей поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Самарской области.

4. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления поселения, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления поселения допускается только в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 35. Собрание представителей поселения: состав, место нахождения и статус

1. Собрание представителей поселения осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения.

2. Собрание представителей поселения состоит из 10 (десяти) депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах сроком на 5 (пять) лет.

3. Вопросы организации деятельности Собрания представителей поселения регулируются Регламентом Собрания представителей поселения, утверждаемым решением Собрания представителей поселения с учетом требований настоящей статьи.

4. Место нахождения Собрания представителей поселения: 445164, Самарская область, Ставропольский район, село Сосновы Солонец, ул. Куйбышева, 47.

5. Собрание представителей поселения не обладает правами юридического лица.

6. Собрание представителей поселения имеет печать со своим полным наименованием.

Статья 36. Компетенция Собрания представителей поселения

1. В исключительной компетенции Собрания представителей поселения находится:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий поселения, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и иных учреждений поселения, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения;

2. Иные полномочия Собрания представителей поселения:

1) установление официальных символов поселения и порядка официального использования указанных символов;

2) избрание Главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

3) назначение местного референдума;

4) выдвижение инициативы о проведении местного референдума совместно с Главой поселения;

5) назначение муниципальных выборов;

6) назначение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

7) выдвижение инициативы о проведении публичных слушаний, опросов;

8) назначение публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или по инициативе Собрания представителей поселения;

9) утверждение структуры Администрации поселения по представлению Главы поселения;

10) принятие по представлению Главы поселения решения об учреждении органов Администрации поселения в форме муниципальных казенных учреждений и утверждение положений о них;

11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ, принятие решений о создании автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) заслушивание ежегодных отчетов Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подконтрольных Главе поселения органов местного самоуправления поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;

13) определение функций и порядка деятельности Администрации поселения при осуществлении муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

14) определение в соответствии с федеральными законами порядка использования земельных участков, на которых действуют градостроительные регламенты не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

15) определение размеров и условий оплаты труда Главы поселения, муниципальных служащих с соблюдением требований действующего законодательства;

16) установление порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности поселения;

17) установление порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения;

18) регулирование вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

19) установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

20) осуществление контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

21) установление порядка управления находящимися в муниципальной собственности поселения акциями открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации;

22) установление ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселения, порядка расчета и взимания такой платы;

23) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения, по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, а также решений по вопросам организации деятельности Собрания представителей поселения и по иным вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;

24) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения, по вопросам, подлежащим регулированию в муниципальных правовых актах, в отношении которых федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом не определен конкретный орган местного самоуправления, правомочный их принимать (издавать), за исключением случаев, когда соответствующие правила установлены Администрацией поселения в соответствии с пунктом 26 статьи 46 настоящего Устава.

3. Собрание представителей поселения в своей деятельности подотчетно населению поселения.

4. Собрание представителей поселения вправе заключать соглашения с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 37. Заседания Собрания представителей поселения

1. Заседание Собрания представителей поселения правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от числа избранных депутатов Собрания представителей поселения.

2. Очередные заседания Собрания представителей поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

3. вновь избранное Собрание представителей поселения собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня избрания Собрания представителей поселения в правомочном составе.

4. Требовать внеочередного созыва заседания Собрания представителей поселения имеет право Глава поселения, инициативная группа депутатов в количестве не менее 4 (четыре) человек.

Статья 38. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения

1. Полномочия Собрания представителей поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания представителей поселения также прекращаются:

1) в случае принятия двумя третями или более голосов от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Самарского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания представителей поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

6) в случае нарушения Собранием представителей поселения срока принятия решения Собрания представителей поселения, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Собрания представителей поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения в сроки, установленные федеральным законом, проводятся досрочные муниципальные выборы в Собрание представителей поселения.

Статья 39. Основания досрочного прекращения полномочий депутата Собрания представителей поселения

1. Полномочия депутата Собрания представителей поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданам Российской Федерации, имеющим гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отъезда избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

о противодействии коррупции депутатам Собраний представителей поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Собраний представителей поселения в Собрание представителей поселения или в суд.

4. Решение Собраний представителей поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собраний представителей поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собраний представителей поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Собраний представителей поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом решением Собраний представителей поселения.

Статья 40. Председатель Собраний представителей поселения: общие положения

1. Председатель Собраний представителей поселения избирается Собранием представителей поселения из своего состава на срок полномочий Собраний представителей поселения, избирающий председателя Собраний представителей поселения.

2. Председатель Собраний представителей поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Председатель Собраний представителей поселения избирается Собранием представителей поселения на первом заседании Собраний представителей поселения.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собраний представителей поселения новый председатель Собраний представителей поселения избирается Собранием представителей поселения в течение одного месяца со дня указанного прекращения полномочий.

5. Избрание председателя Собраний представителей поселения осуществляется в соответствии с Регламентом Собраний представителей поселения.

6. Кандидатуры для избрания на должность председателя Собраний представителей поселения выдвигаются депутатами в порядке, установленном законом Самарской области. При этом каждый депутат (группа депутатов) вправе выдвинуть только одну кандидатуру на должность председателя Собраний представителей поселения.

7. Депутат, выдвинутый на должность председателя Собраний представителей поселения, вправе заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

8. Избранным на должность председателя Собраний представителей поселения считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов Собраний представителей поселения. Если необходимое число голосов не набрал ни один из кандидатов, проводится повторное выдвижение кандидатов на должность председателя Собраний представителей поселения и повторное голосование до тех пор, пока один из кандидатов на должность председателя Собраний представителей поселения не будет избран.

9. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собраний представителей поселения до вступления в должность нового председателя Собраний представителей поселения, а также в случае отсутствия председателя Собраний представителей поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности выполняет заместитель председателя Собраний представителей поселения, избираемый Собранием представителей поселения на срок полномочий Собраний представителей поселения.

10. Председатель Собраний представителей поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Полномочия председателя Собраний представителей поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции председателем Собраний представителей поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

13. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 12 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий председателя Собраний представителей поселения в Собрание представителей поселения или в суд.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные председателем Собраний представителей поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом решением Собраний представителей поселения.

Статья 41. Полномочия председателя Собраний представителей поселения

Председатель Собраний представителей поселения:

1) представляет Собрание представителей поселения в отношениях с населением, трудовыми коллективами, организациями, общественными объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, без доверенности действует от имени Собраний представителей поселения;

2) созывает заседания Собраний представителей поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня заседания Собраний представителей поселения;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний и вопросов, выносимых на рассмотрение Собраний представителей поселения;

4) ведет заседания Собраний представителей поселения в соответствии с Регламентом Собраний представителей поселения;

5) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собраний представителей поселения;

6) подписывает решения Собраний представителей поселения;

7) подписывает протоколы заседаний Собраний представителей поселения, другие документы Собраний представителей поселения;

8) оказывает содействие депутатам Собраний представителей поселения в осуществлении ими своих полномочий;

9) организует обеспечение депутатов Собраний представителей поселения информацией, необходимой им для осуществления своей деятельности;

10) обеспечивает гласность и учет общественного мнения в работе Собраний представителей поселения;

11) организует в Собрании представителей поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

12) подписывает от имени Собраний представителей поселения искивые заявления, направляемые в суды, отзывы на искивые заявления, а также иные процессуальные документы;

13) в соответствии с порядком, утвержденным Собранием представителей поселения, организует материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Собраний представителей поселения;

14) осуществляет иные полномочия, вытекающие из его статуса председателя Собраний представителей поселения, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Собраний представителей поселения.

Статья 42. Глава поселения: общие положения, порядок избрания и вступления в должность

1. Глава поселения является высшим выборным должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается Собранием представителей поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 (пять) лет, возглавляет Администрацию поселения.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается решением Собраний представителей поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 (двадцать) дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений на участие в выборах, ограничивающих избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Собранием представителей поселения. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием представителей поселения, другая половина - Главой муниципального района Старопольский Самарской области.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Собранию представителей поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава поселения в пределах своих полномочий вправе от имени поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

6. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию представителей поселения.

7. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Собраний представителей поселения осталось менее шести месяцев, избрание осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Собраний представителей поселения в правомочном составе.

9. В случае досрочного прекращения полномочий, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Самарской области от отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Собраний представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Собрание представителей поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

9. Глава поселения считается вступившим в должность с момента принесения присяги на первом после его избрания заседании Собраний представителей поселения.

10. При вступлении в должность полномочия, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Самарской области, вступают в силу с момента принесения присяги: «Клянуся при осуществлении полномочий Главы сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Старопольский Самарской области уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, действовать в интересах населения сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Старопольский Самарской области, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство и законодательство Самарской области, Устав и иные муниципальные правовые акты сельского поселения Сосновое Солонечье муниципального района Старопольский Самарской области».

11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения, в соответствии с ним по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в случае временного отсутствия Главы поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей (отпуск, служебная командировка, болезнь и др.) его полномочия временно исполняет заместитель Главы поселения.

12. В случае отсутствия Главы поселения и заместителя Главы поселения обязанности по осуществлению полномочий Главы поселения выполняет должностное лицо местного самоуправления, назначенное в соответствии с настоящим Уставом.

13. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

15. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 14 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы поселения в Собрание представителей поселения или в суд.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Статья 43. Собственные полномочия Главы поселения по решению вопросов местного значения

Глава поселения, реализуя собственные полномочия по решению вопросов местного значения:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Собранием представителей поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собраний представителей поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области;

6) представляет Собранию представителей поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;

7) осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Собраний представителей поселения.

Статья 44. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьями 88 - 90 настоящего Устава;

4) отрешения его от должности в соответствии со статьей 87 настоящего Устава;

5) признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и также в случае упразднения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

16) в иных случаях досрочного прекращения его полномочий как выборного должностного лица местного самоуправления поселения, установленных федеральными законами.

Статья 45. Администрация поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, наделяемым настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области.

2. Администрацией поселения руководит Глава поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица и действует на основании общих для всех организаций муниципального образования Самарской области положений статьи 10.2.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

4. Место нахождения Администрации поселения: 445164, Самарская область, Старопольский район, село Сосновое Солонечье, ул. Куйбышева, 47.

5. Администрация поселения имеет печать со своим полным наименованием.

6. Структура Администрации поселения утверждается Собранием представителей поселения по предложению Главы поселения.

7. Администрация поселения подотчетна и подконтрольна Собранию представителей поселения.

8. Администрация поселения осуществляет свои полномочия на бессрочной основе в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 46. Компетенция Администрации поселения

К компетенции Администрации поселения относятся:

1) обеспечение составления проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Собраний представителей поселения;

2) разработка и утверждение методик распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

3) обеспечение исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности;

4) представление годового отчета об исполнении бюджета на утверждение Собраний представи-

телей поселения;

5) обеспечение управления муниципальным долгом поселения;

6) реализация программ и стратегии социально-экономического развития поселения;

7) реализация в поселении финансовой, налоговой и инвестиционной политики;

8) осуществление в пределах полномочий, предоставленных законодательством, мероприятий по обеспечению обороны, государственной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороне;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, предоставление сведений об этих данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) осуществление от имени поселения международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии и обновлении муниципального информационно-коммуникационного ресурса;

12) осуществление полномочий соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;

13) осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в пределах полномочий, установленных указанным Федеральным законом;

14) предоставление и осуществление государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, завлачения о принятии на учет бесхозяйной недвижимой вещи, находящейся на территории поселения в случаях и порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации;

15) ведение реестра муниципального имущества поселения;

16) предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности поселения, в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством Российской Федерации;

17) подача заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество в виде находящегося на территории поселения имущества, предусмотренного пунктом 2 статьи 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации в качестве имущества, переходящего в собственность поселения, получение свидетельства о праве на наследство на соответствующее выморочное имущество, а также совершение действий, необходимых для получения свидетельства о праве на наследство на указанное выморочное имущество;

18) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

19) осуществление полномочий по организации транспортного обслуживания населения, предусмотренных Законом Самарской области от 18.01.2016 № 14-ГД-Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области»;

20) управление в собственности поселения в порядке, установленном решениями Собраний представителей поселения;

21) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных унитарных предприятий поселения, а также осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений поселения, в случае если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

22) осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ-О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

23) осуществление полномочий, отнесенных к компетенции местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;

24) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, не отнесенных федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом к компетенции конкретного органа местного самоуправления;

25) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области;

26) установление правил, обязательных для исполнения на территории поселения, по вопросам, подлежащим регулированию в муниципальных правовых актах, в отношении которых федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом не определен конкретный орган местного самоуправления, правомочный их принимать (издавать), в случае, когда отсутствие указанных правил создает реальную угрозу причинения вреда жизни или здоровью человека, возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, причинения вреда окружающей среде.

Статья 47. Полномочия Главы поселения, вытекающие из его статуса как должностного лица, возглавляющего администрацию поселения

Глава поселения как должностное лицо, возглавляющее администрацию поселения, осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает реализацию решений Собраний представителей поселения в рамках полномочий Администрации поселения;

2) представляет на рассмотрение и утверждение Собраний представителей поселения проект бюджета поселения и годовой отчет об исполнении бюджета поселения, представляет на рассмотрение Собраний представителей поселения отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

3) представляет Собранию представителей поселения ежегодные отчеты о результатах деятельности Администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;

4) представляет на рассмотрение Собраний представителей поселения проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, а также правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселения;

5) издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собраний представителей поселения, постановления Администрации поселения по вопросам местного значения и запросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области, а также распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения;

6) формирует Администрацию поселения и руководит ее деятельностью;

7) вносит в Собрание представителей поселения представления о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений Администрации поселения, разрабатывает Положение о них;

8) распределяет обязанности между должностными лицами Администрации поселения, утверждает положения о структурных подразделениях и органах Администрации поселения, не являющихся юридическими лицами;

9) осуществляет права и обязанности работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников Администрации поселения, в том числе назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы поселения, руководителей органов Администрации поселения, иных муниципальных служащих Администрации поселения, в установленном законодательством порядке принимает на работу и увольняет работников Администрации поселения, заключает и расторгает трудовые договоры (контракты), решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации поселения, принимает решения о поощрении муниципальных служащих и других работников, работающих в Администрации поселения, и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, обеспечивает проведение аттестации, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, работающих в Администрации поселения;

10) управляет имуществом в порядке и пределах полномочий муниципального имущества в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление, о продаже и обмене муниципального имущества, в порядке, установленном федеральным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собраний представителей поселения;

11) в соответствии с решением Собраний представителей поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год принимает решения о предоставлении субсидий юридическим лицам, а также бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет бюджета поселения;

12) вправе образовывать совещательные коллегиальные органы;

13) обеспечивает взаимодействие Администрации поселения с органами государственной власти и органами местного самоуправления поселения в соответствии с действующим законодательством;

14) организует проверку соответствия законодательству деятельности структурных подразделений Администрации поселения, заслушивает отчеты их руководителей;

15) рассматривает поступившие от граждан обращения, заявления, осуществляет прием граждан;

16) вносит на рассмотрение Собраний представителей поселения проекты решений Собраний представителей поселения, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

17) получает от предпрятий, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения, информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Администрации поселения;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Собраний представителей поселения.

Статья 48. Избирательная комиссия поселения: общие положения и статус

1. Избирательная комиссия поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собраний представителей поселения, голосования по отзыву Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.

3. Избирательная комиссия поселения не обладает статусом юридического лица, действует на непостоянной основе.

4. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии поселения устанавливаются федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Самарской области, а также настоящим Уставом.

5. Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Самарской области, принятому на основании обращения Собраний представителей поселения, могут возлагаться на территориальную комиссию.

6. Если на территории поселения образуется несколько территориальных комиссий, полномочия избирательной комиссии поселения могут быть возложены на одну из них.

7. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве 6 (шести) членов с правом решающего голоса.

Статья 49. Порядок формирования избирательной комиссии поселения

1. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется Собранием представителей поселения на основе следующих предложений:

1) предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Самарской Губернской Думе;

2) предложений других политических партий и иных общественных объединений;

3) предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;

4) предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава, Избирательной комиссии Самарской области, избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии.

2. Собрание представителей поселения обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений;

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Самарской Губернской Думе.

3. Собрание представителей поселения обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии в следующем порядке:

1) если полномочия избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

2) если полномочия избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области.

3) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области.

4. Предложения избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии, указанные в пункте 3 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава.

5. В случае, если указанных в пунктах 2 и 3 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответствующих органов пунктов 2 и 3 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи.

Статья 50. Полномочия избирательной комиссии поселения

1) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления поселения, местных референдумов поселения, изданных в необходимом объеме печатной продукции;

3) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления поселения, местных референдумов поселения, распределяет выделенные из бюджета поселения и (или) бюджета Самарской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) рассматривает сообщения органов местного самоуправления поселения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Уставом Самарской области, законами Самарской области, настоящим Уставом.

Статья 51. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы поселения

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовые основы муниципальной службы поселения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Самарской области, Закон Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» другие законы Самарской области, иные нормативные правовые акты Самарской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты поселения.

3. Правовое регулирование муниципальной службы поселения настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами поселения осуществляется с учетом принципа взаимосвязи государственной гражданской службы и муниципальной службы, предусмотренного федеральным законом.

1. Муниципальным служащим поселения является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.

2. Депутаты Собраний представителей поселения, Глава поселения, а также лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Наименования должностей муниципальной службы в поселении устанавливаются решением Собраний представителей поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Самарской области, утвержденным Законом Самарской области от 30.12.2005 № 254-ГД «О Реестре должностей муниципальной службы в Самарской области».

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и стажу муниципальной службы устанавливаются, направлено подготовки, необходимых для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Собраний представителей поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Самарской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

5. Муниципальную службу поселению предоставляются гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».

6. Ответственность муниципального служащего за совершение дисциплинарного проступка, а также за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 5. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ПОСЕЛЕНИЯ. ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 53. Гарантии осуществления полномочий депутата Собраний представителей поселения, Главы поселения: общие положения

1. Гарантии осуществления полномочий депутата Собраний представителей поселения, Главы поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и Законом Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области».

2. Реализация указанных гарантий обеспечивается за счет средств бюджета поселения.

3. Депутат Собраний представителей поселения, Глава поселения замещают муниципальные должности поселения.

4. Депутату Собраний представителей поселения, Главе поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутат Собраний представителей поселения, Глава поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Собраний представителей поселения, Главы поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутат Собраний представителей поселения, Главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 54. Гарантии осуществления полномочий депутата Собраний представителей поселения

1. Гарантии осуществления полномочий депутата Собраний представителей поселения являются:

1) право депутата Собраний представителей поселения на правотворческую инициативу, осуществляемую в форме внесения на рассмотрение Собраний представителей поселения или должностного лица местного самоуправления поселения проектов муниципальных правовых актов, а также поправок к ним, право на обязательное рассмотрение на очередном заседании Собраний представителей поселения проекта муниципального правового акта, внесенного соответствующим депутатом Собраний представителей поселения, обязательная постановка на голосование всех внесенных соответствующим депутатом Собраний представителей поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием представителей поселения;

2) право депутата Собраний представителей поселения принимать участие в заседаниях Собраний представителей поселения, а также право принимать участие в работе иных органов местного самоуправления, расположенных на территории поселения;

3) право депутата Собраний представителей поселения на депутатский запрос, то есть по решению

Собрания представителей поселения обращение депутата или обращение от группы депутатов, оформленное в письменном виде, в государственные органы Самарской области, органы местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, к должностным лицам Самарской области, должностным лицам местного самоуправления в Самарской области, руководителям и (или) должностным лицам предприятий, учреждений и иных организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Самарской области, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц и имеющих общественное значение;

4)право депутата Собрания представителей поселения на обращение в органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и иные организации по вопросам, связанным с деятельностью депутата Собрания представителей поселения;

5)право депутата Собрания представителей поселения единолично или совместно с другим депутатом (депутатами) Собрания представителей поселения обратиться на его заседании с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления поселения, а также к руководителям, должностным лицам предприятий, учреждений и иных организаций по вопросам, входящим в их компетенцию и относящимся к ведению Собрания представителей поселения;

6)право депутата Собрания представителей поселения на первоочередной прием по вопросам его деятельности должностным лицом органа государственной власти Самарской области, органа местного самоуправления муниципального образования в Самарской области, руководителями и должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;

7)право депутата Собрания представителей поселения на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, печатными, информационными и справочными материалами, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления;

8)право депутата Собрания представителей поселения выступать по вопросам его деятельности в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления поселения. При этом материалы, предоставляемые депутатом Собрания представителей поселения, подлежат обнародованию в сроки и порядке, которые установлены муниципальными правовыми актами поселения;

9)право депутата Собрания представителей поселения иметь помощников для содействия в осуществлении своих полномочий, прием на работу которых осуществляется по представлению депутата Собрания представителей поселения. При этом количество помощников, их права, обязанности и порядок осуществления ими деятельности определяются решениями Собрания представителей поселения;

10)право депутата Собрания представителей поселения на предоставление помещения для работы с избирателями в его избирательном округе;

11)право депутата Собрания представителей поселения иметь удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия. Положение об удостоверении депутата Собрания представителей поселения, содержащее образец и описание такого удостоверения, утверждает решением Собрания представителей поселения;

12)право депутата Собрания представителей поселения иметь нагрудный знак. Положение о нагрудном знаке депутата Собрания представителей поселения, содержащее его образец и описание, утверждает решением Собрания представителей поселения;

13)право депутата Собрания представителей поселения для осуществления своих полномочий посещать органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и иные организации, находящиеся в муниципальной собственности, с учетом режима их работы при предъявлении удостоверения;

14)право депутата Собрания представителей поселения на профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в целях решения вопросов местного значения в порядке и на условиях, установленных решением Собрания представителей поселения, за счет средств местного бюджета;

15)право депутата Собрания представителей поселения, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством, на время его участия в заседании Собрания представителей поселения, для встречи с избирателями, а также на время иных официальных мероприятий, проводимых Собранием представителей поселения с участием депутата;

16)право депутата Собрания представителей поселения при осуществлении своих полномочий пользоваться телефонной и другими видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления поселения, предприятия и учреждения, находящиеся в собственности поселения.

2. Депутату Собрания представителей поселения ежемесячно за счет средств бюджета поселения возмещаются расходы, связанные с его депутатской деятельностью, в порядке и размерах, установленных решением Собрания представителей поселения.

3. Депутату Собрания представителей поселения при осуществлении им своих полномочий предоставляется служебный автотранспорт в порядке, определенном решением Собрания представителей поселения.

4. Депутату Собрания представителей поселения, использующему личный автотранспорт для осуществления своих полномочий, возмещаются связанные с этим расходы.

5. Депутату Собрания представителей поселения осуществляется компенсация расходов, связанных с проездом на муниципальном пассажирском транспорте общего пользования в пределах территории поселения (за исключением такси).

6. Порядок и условия компенсации расходов на транспортное обслуживание устанавливаются решением Собрания представителей поселения.

7. Встречи депутата Собрания представителей поселения с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутримысовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление оргкомитета избирательной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципального образования Самарской области, органов местного самоуправления поселения о таких встречах не требуется. При этом депутат Собрания представителей поселения вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления поселения определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Собрания представителей поселения с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления поселения для проведения встреч депутатов Собрания представителей поселения с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутатов Собрания представителей поселения с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Порядок предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями устанавливается решением Собрания представителей поселения.

При установлении решением Собрания представителей поселения порядка предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями учитываются следующие критерии, которым должно отвечать соответствующее помещение:

- 1) соответствие помещения требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства;
- 2) обеспечение права депутата на беспрепятственный доступ и использование помещения в пределах рабочего времени, с соблюдением внутриобъектового и пропускного режимов, установленных в организации, в здании которой находится соответствующее помещение;
- 3) площадь помещения не менее 10 квадратных метров;
8. Депутат Собрания представителей поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 55. Гарантии осуществления полномочий Главы поселения

1. Глава поселения пользуется гарантиями, предусмотренными подпунктами 1, 4, 6, 7, 8, 13, 14, 16 пункта 1, пунктом 3 статьи 54 настоящего Устава, при осуществлении полномочий, вытекающих из его статуса высшего должностного лица местного поселения.

2. Гарантиями осуществления полномочий Главы поселения также являются:

- 1) право принимать участие в работе органов местного самоуправления, расположенных на территории поселения, а также в работе Собрания представителей поселения, его комитетов, комиссий в пределах, предусмотренных Законом Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области» для выборного должностного лица местного самоуправления, не являющегося депутатом представительного органа соответствующего муниципального образования;
- 2) право Главы поселения на использование здания, в котором расположены органы местного самоуправления поселения, помещения, оборудованного мебелью, ортехники и средствами связи, для осуществления своих полномочий;
- 3) право Главы поселения иметь удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия. Положение об удостоверении Главы поселения, содержащее образец и описание такого удостоверения, утверждает решением Собрания представителей поселения;
- 4) право Главы поселения на обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное пенсионное страхование в соответствии с действующим законодательством.
3. Время работы в должности Главы поселения засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области о государственной и муниципальной службе.
4. Денежное вознаграждение Главы поселения состоит из должностного оклада Главы поселения, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, размер и порядок выплаты которых устанавливается решением Собрания представителей поселения.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 56. Система муниципальных правовых актов поселения

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:
 - 1) настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме;
 - 2) решения Собрания представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решения об удалении Главы поселения в отставку, решения Собрания представителей поселения об отставке Главы поселения, решения Собрания представителей поселения и по иным вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;
 - 3) постановления и распоряжения Главы поселения повопросам, отнесенным к его компетенции как высшего выборного должностного лица поселения настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;
 - 4) постановления и распоряжения Главы поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области, распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения;
 - 5) постановления и распоряжения председателя Собрания представителей поселения по вопросам организации деятельности Собрания представителей поселения.
2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов поселения,

имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты поселения не должны противоречить настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

Статья 57. Порядок принятия Устава поселения, внесения изменения в Устав поселения

1. Проект устава поселения, а также проект решения Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения должны выноситься на публичные слушания, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Самарской области или законов Самарской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Проект Устава поселения, проект решения Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 (тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о принятии указанных проектов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием представителей поселения порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в обсуждении указанных проектов, составленного с учетом требований настоящего Устава. Не требуется официальное опубликование (обнародование) и объявление предложений по проекту решения Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Самарской области или законов Самарской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, решение Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство в две трети голосов от установленного числа депутатов Собрания представителей поселения.

4. Устав поселения, решение Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав поселения, решение Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Главы поселения обязаны опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменение и дополнение Устава поселения и изменение структуры органов местного самоуправления поселения полномочия органов местного самоуправления поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления поселения), если иное не установлено федеральным законом, вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания представителей поселения, принявшего решение о внесении в Устав поселения указанных изменений и дополнений.

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и предусматривающие создание контрольного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

8. Изменение Устава поселения, изменяющее численность депутатов Собрания представителей поселения, вступает в силу после истечения срока полномочий Собрания представителей поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанного изменения в Устав поселения.

9. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Самарской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Самарской области срок не установлен, срок вступления Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Самарской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Самарской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта решения Собрания представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Собрания представителей поселения, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого решения Собрания представителей поселения и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 58. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта поселения, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (три) месяца.

Статья 59. Подготовка муниципальных правовых актов поселения

1. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входят указанные проекты.

2. Проекты муниципальных правовых актов поселения могут вноситься на рассмотрение в органы местного самоуправления поселения:

- 1) депутатами Собрания представителей поселения;
- 2) председателем Собрания представителей поселения;
- 3) Главой поселения;
- 4) органами территориального общественного самоуправления;
- 5) инициативными группами граждан в количестве не менее 10 человек;
- 6) общественными объединениями;
- 7) прокурором Ставропольского района Самарской области.

Статья 60. Принятие решений Собранием представителей поселения

1. Решения Собрания представителей поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть приняты Собранием представителей поселения только по инициативе Главы поселения либо при наличии его заключения.

2. Решения Собрания представителей поселения принимаются на заседаниях открытым или тайным голосованием в соответствии с Регламентом, утвержденным решением Собрания представителей поселения.

3. Решения Собрания представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Решения Собрания представителей поселения по вопросам организации деятельности Собрания представителей поселения принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов Собрания представителей поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Статья 61. Подписание и обнародование Главой поселения решений Собрания представителей поселения

1. Если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Собрания представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, подлежат подписанию и обнародованию Главой поселения.

2. Принятое Собранием представителей поселения решение, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения, направляется Главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 (десяти) дней.

3. Глава поселения в течение 10 (десяти) дней, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, подписывает и обнародует такое решение либо отклоняет его.

4. В случае отклонения решения Собрания представителей поселения, оно возвращается в Собрание представителей поселения в течение указанного в пункте 3 настоящей статьи срока с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

5. Если при повторном рассмотрении указанное решение Собрания представителей поселения будет одобрено в ранее принятой редакции двумя третями и более голосов от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения, оно подлежит подписанию Главой поселения в течение 7 (семи) дней и обнародованию.

Статья 62. Обнародование муниципальных правовых актов поселения и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления

1. Официальному опубликованию (обнародованию) подлежат соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, муниципальные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также все муниципальные правовые акты поселения, официальное опубликование (обнародование) которых требуется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, а также иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

2. Под официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается первая публикация его полного текста с пометкой «Официальное опубликование» в периодических печатных изданиях – газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» или в газете «Сосново-Солонецкий Вестник».

Газеты «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» и «Сосново-Солонецкий Вестник» являются источниками официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

3. Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) только в случае, если это предусмотрено в самом муниципальном правовом акте.

4. Решения, принятые на местном референдуме поселения, направляются для официального опубликования (обнародования) избирательной комиссией, проводившей местный референдум.

5. Нормативные решения Собрания представителей поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования (обнародования) Главой поселения.

6. Ненормативные решения Собрания представителей поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования (обнародования) председателем Собрания представителей поселения.

7. Постановления Главы поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования Главой поселения.

8. Постановления Администрации поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования Главой поселения.

9. Иные муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для опубликования ответственными органами и должностными лицами, их принявшими (издавшими), если Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не предусмотрено иное.

10. Муниципальные правовые акты поселения направляются для официального опубликования (обнародования) в течение 10 (десяти) дней со дня их принятия (издания), если действующим законодательством, настоящим Уставом не предусмотрено иной срок.

11. Соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, направляются для официального опубликования (обнародования) тем органом местного самоуправления поселения, который подписал данные соглашения, в течение 10 (десяти) дней со дня их подписания всеми сторонами соответствующих соглашений.

12. Финансирование мероприятий по официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов поселения и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

Статья 63. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов поселения, соглашений, заключаемых органами местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые органами местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если иной срок не предусмотрен федеральным законом.

2. Более поздний срок вступления в силу муниципальных правовых актов пункта муниципальных нормативных правовых актов (соглашений), может быть предусмотрен этими муниципальными правовыми актами (соглашениями).

3. Решения Собрания представителей поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если федеральным законом, самим муниципальным правовым актом не установлено иное.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 64. Структура экономической основы местного самоуправления поселения

Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящиеся в собственности поселения имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 65. Имущественное поселение

В собственности поселения может находиться имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 66. Владение, пользование и распоряжение имуществом поселения

1. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом поселения, в том числе землей, водными и иными природными ресурсами, определяется федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними решениями Собрания представителей поселения.

2. От имени поселения права собственника в отношении муниципального имущества осуществляет Администрация поселения.

3. Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

4. Доходы от использования и приватизации имущества поселения поступают в бюджет поселения.

5. Администрация поселения ведет реестр муниципального имущества поселения, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 67. Создание органами местного самоуправления поселения муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений

1. Поселение вправе создавать на основе имущества поселения:

1) муниципальные унитарные предприятия поселения, основанные на праве хозяйственного ведения (муниципальные предприятия), и муниципальные унитарные предприятия поселения, основанные на праве оперативного управления (муниципальные казенные предприятия);

2) муниципальные бюджетные учреждения поселения, муниципальные автономные учреждения поселения и муниципальные учреждения поселения;

3) органы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений поселения утверждаются постановлениями Администрации поселения. В уставах муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений поселения устанавливаются цели, условия и порядок их деятельности.

4. Руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений поселения назначаются на должность и освобождаются от должности Администрацией поселения.

Статья 68. Участие органов местного самоуправления поселения в создании хозяйственных обществ

1. Администрация поселения вправе участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Собрание представителей поселения имеет право принимать решение об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ в форме паевых или акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, осуществляющих свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. Порядок участия органов местного самоуправления поселения в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, определяется решением Собрания представителей поселения в соответствии с федеральными законами.

4. Уставы хозяйственных обществ, в создании которых участвует Администрация поселения, утверждаются постановлениями Администрации поселения.

5. Передача имущества поселения хозяйственным обществам, в создании которых участвует Администрация поселения, осуществляется в соответствии с федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Статья 69. Создание органами местного самоуправления поселения некоммерческих организаций

По решению Собрания представителей поселения могут создаваться некоммерческие организации в форме автономных некоммерческих организаций и фондов, осуществляющих свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

Статья 70. Контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений поселения

1. Контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий поселения осуществляется в соответствии с федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2. Контроль за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений поселения осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 71. Контроль за использованием имущества поселения

1. Контроль за использованием имущества поселения владельцами и пользователями муниципального имущества осуществляется Администрацией поселения.

2. Для осуществления функций, указанных в пункте 1 настоящей статьи, Администрация поселения вправе создавать рабочие группы для проведения проверок законности и эффективности использования муниципального имущества, а также получать от владельцев и пользователей имущества поселения, органов технической инвентаризации необходимую информацию, проводить осмотр муниципального имущества, составлять акты по результатам проверки.

Статья 72. Контроль за деятельностью Администрации поселения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

Администрация поселения обязана ежегодно представлять Собранию представителей поселения отчет о своей работе, содержащий сведения о состоянии собственности поселения, ее регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах своей деятельности в отношении муниципальной собственности. Формы и объем отчетов устанавливаются решениями Собрания представителей поселения.

Статья 73. Бюджет поселения

1. Поселение имеет самостоятельный бюджет.

2. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств поселения.

3. Бюджет поселения утверждается в форме решения Собрания представителей поселения.

Статья 74. Порядок формирования бюджета поселения

1. Формирование доходов и расходов бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет поселения формируется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, принятой в Российской Федерации.

3. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

4. Порядок рассмотрения проекта бюджета поселения и его утверждения устанавливается Администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Собрания представителей поселения, регулирующим бюджетный процесс.

Статья 75. Рассмотрение проекта бюджета поселения

1. Администрация поселения вносит на рассмотрение Собрания представителей поселения проект решения о бюджете поселения в сроки, установленные решением Собрания представителей поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете поселения до начала его рассмотрения в Собрании представителей поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Не позднее 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта решения о бюджете поселения проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Собрания представителей поселения.

4. По итогам публичных слушаний вырабатываются рекомендации, в соответствии с которыми Администрация поселения дорабатывает проект решения о бюджете поселения.

5. Порядок рассмотрения проекта бюджета поселения и его утверждения определяется решением Собрания представителей поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 (десяти) дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 76. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений поселения с указанием фактически израсходованных на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 77. Бюджетная отчетность поселения

1. Бюджетная отчетность поселения включает:

1) отчет об исполнении бюджета поселения;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется Администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации поселения и направляется в Собрание представителей поселения.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Собрание представителей поселения не позднее 1 мая текущего года.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Собрания представителей поселения.

7. Глава поселения в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня представления годового отчета об исполнении бюджета в Собрание представителей поселения назначает публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета поселения.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.

9. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается решением Собрания представителей поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 78. Муниципальный финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль на территории поселения осуществляется Администрацией поселения, иными учредителями бюджетного процесса в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 79. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд поселения за счет средств бюджета поселения.

3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд устанавливается Администрацией поселения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля устанавливается Администрацией поселения.

Статья 80. Муниципальный долг

1. Под муниципальным долгом поселения понимаются обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя поселением.

2. Управление муниципальным долгом поселения осуществляется Администрацией поселения.

Статья 81. Муниципальные заимствования

1. Под муниципальными заимствованиями поселения понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит Администрации поселения.

Статья 82. Эмиссия муниципальных ценных бумаг

1. Эмиссия муниципальных ценных бумаг поселения осуществляется Администрацией поселения.

2. Условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг поселения определяются постановлением Администрации поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг».

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 83. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 84. Основания и порядок привлечения депутатов Собрания представителей поселения к ответственности перед населением поселения

1. Основанием ответственности депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения перед населением поселения является вступившее в законную силу решение компетентного суда, установившего наличие обстоятельств, указанных в пунктах 2 и 3 статьи 21 настоящего Устава.

2. При наличии указанных в пункте 1 настоящей статьи оснований ответственности население поселения вправе отозвать депутата Собрания представителей поселения, Главу поселения путем осуществления голосования по данному вопросу в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Статья 85. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Самарской области, законов Самарской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 86. Основания и порядок привлечения Собрания представителей поселения к ответственности перед государством

1. Ответственность Собрания представителей поселения перед государством в виде роспуска Собрания представителей поселения наступает при наличии совокупности следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего противоречие решения Собрания представителей поселения Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Самарской области, законам Самарской области, настоящему Уставу;

2) принятие мер по исполнению решения суда, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, в течение трех месяцев или иного срока, установленного в таком решении суда со дня вступления его в силу, в том числе путем отмены соответствующего решения Собрания представителей поселения;

3) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего факт неисполнения решения суда, указанного в подпункте 1 настоящего пункта;

4) вступление в силу закона Самарской области о роспуске Собрания представителей поселения, проект которого внесен в Самарскую Губернскую Думу Губернатором Самарской области в течение одного месяца со дня вступления в силу решения суда, указанного в подпункте 3 настоящего пункта.

2. Ответственность Собрания представителей поселения перед государством в виде роспуска Собрания представителей поселения наступает также при наличии совокупности следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего факт непроведения в течение трех месяцев подяра правомочного заседания избранного (новым избранного) в правомочном составе Собрания представителей поселения;

2) вступление в силу закона Самарской области о роспуске Собрания представителей поселения, проект которого внесен в Самарскую Губернскую Думу Губернатором Самарской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, указанного в подпункте 1 настоящего пункта.

3. Полномочия Собрания представителей поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Самарской области о роспуске Собрания представителей поселения.

4. Закон Самарской области о роспуске Собрания представителей поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня вступления его в силу.

Статья 87. Ответственность Главы поселения перед государством

1. Глава поселения отрешается от должности правовым актом Губернатора Самарской области в случае:

1) издания Главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Самарской области, Уставу Самарской области, законам Самарской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Отрешение от должности Главы поселения осуществляется на основании правового акта Губер-

натора Самарской области, издаваемого в срок, который не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу решения суда, не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Самарской области был издан правовой акт об отстранении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 88. Удаление Главы поселения в отставку

1. Собрание представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания представителей поселения или по инициативе Губернатора Самарской области.

2. Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

- 1) решения, действия (бездействия) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

- возникновение просроченной задолженности поселения по исполнению своих должговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета поселения в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности поселения по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Самарской области в отношении бюджета поселения;

- нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, допущенные при осуществлении отдельными переданными государственным полномочиям за счет предоставления субвенций бюджету поселения, установленные соответствующим судом;

- 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области;

- 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Собранием представителей поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием представителей поселения, данная два раза подряд;

- 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

- 5) допущение Главой поселения, Администрацией поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межэтнического и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межэтнических (межрелигиозных) и межконфессиональных конфликтов.

Статья 89. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения и Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку

1. Инициатива депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание представителей поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку. О выдвинутых инициативах Главы поселения и Губернатор Самарской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание представителей поселения.

2. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Самарской области.

3. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных абзацами 1 и третьим подпунктом 1 пункта 2 статьи 88 настоящего Устава, решение об удалении Главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Самарской области.

4. Инициатива Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание представителей поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания представителей поселения. О выдвинутых инициативах Глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание представителей поселения.

5. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения или Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку осуществляется Собранием представителей поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

1. Решение Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения.

2. Решение об удалении Главы поселения в отставку подписывается председателем Собрания представителей поселения.

3. При рассмотрении и принятии Собранием представителей поселения решения об удалении Главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

- 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания представителей поселения или Губернатора Самарской области и с проектом решения Собрания представителей поселения об удалении его в отставку;

- 2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания представителей поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для удаления в отставку.

4. В случае, если Глава поселения не согласен с решением Собрания представителей поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

5. Решение Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия. В случае, если Глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания представителей поселения.

6. Решение Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку отклонено Собранием представителей поселения, вопрос об удалении Главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием представителей поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания представителей поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 91. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 92. Увольнение (освобождение от должности) Главы поселения в связи с утратой доверия

1. Глава поселения в порядке, предусмотренном решением Собрания представителей поселения, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

- 1) принятии Главой поселения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- 2) непредоставления Главой поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений;

- 3) утраты Главой поселения на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления Главой поселения предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения Главой поселения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Глава поселения, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае принятии Главой поселения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 93. Заключительные и переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования, осуществленного после его государственной регистрации.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВОЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23 от 31.07.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВОЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2018 ГОДА №58 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВОЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВОЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 - 2021 ГОДЫ» (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОСНОВОЙ СОЛОНЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2018 ГОДА №65, ОТ 19.02.2019 ГОДА №7, 05.06.2019 ГОДА №15)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года №58, Администрация сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года №58 (газета Сосново-Солонецкий Вестник от 10 ноября 2017 года №20, от 22 февраля 2019 года №03(051), от 22 июля 2019 года №11(059)):

1. В муниципальной программе сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года №58, в паспорте муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы» (далее Программа), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2019 - 2021 годы:
	2019 год 7 552 607 руб. 51 коп.
	2020 год 5 880 664 руб. 00 коп.
	2021 год 6 066 838 руб. 00 коп.
1. Средства бюджета сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области;	2. Средства областного бюджета;
	3. Средства федерального бюджета.

2. В приложении №7 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года №58, в 7 Подпрограмме «Благоустройство территории сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы» в паспорте подпрограммы «Благоустройство территории сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы» (далее Подпрограмма) «Источники и объемы финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники и объемы финансирования подпрограммы:	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования могут подлежать корректировке: Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 7 967 610 руб. 88 коп., в том числе: 2019 г. – 3 565 095 руб. 48 коп. 2020 г. – 2 201 257 руб. 70 коп. 2021 г. – 2 201 257 руб. 70 коп.
---	--

2.1 В приложении №7 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2018 года № 58, в 7 Подпрограмме «Благоустройство территории сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 - 2021 годы», (далее подпрограмма), в разделе 5 «Мероприятия Подпрограммы» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Таблица №1

Мероприятия	Источники финансирования	Планируемое значение, (руб. коп.)		
		2019 г.	2020 г.	2021 г.
1. Уличное освещение в сельском поселении				
Оплата за потребляемую электроэнергию	Местный бюджет	1 023 779,65	930 151,21	930 151,21
ИТОГО		1 023 779,65	930 151,21	930 151,21
2. Техническое обслуживание уличного освещения в сельском поселении				
Техническое обслуживание уличного освещения	Местный бюджет	35 775,71	100 000,00	100 000,00
Электропроводы	Местный бюджет	55 000,00	55 000,00	55 000,00
ИТОГО		90 775,71	155 000,00	155 000,00
3. Уличное освещение в сельском поселении за счет стимулирующих субсидий				
Оплата за потребляемую электроэнергию за счет стимулирующих субсидий	Областной бюджет	100 000,00	0,00	0,00
ИТОГО		100 000,00	0,00	0,00
4. Техническое обслуживание уличного освещения в сельском поселении за счет стимулирующих субсидий				
Техническое обслуживание уличного освещения за счет стимулирующих субсидий	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
5. Благоустройство сельского поселения				
Прочие мероприятия по благоустройству территории	Местный бюджет	1 234 133,63	936 700,00	936 700,00
ИТОГО		1 234 133,63	936 700,00	936 700,00
6. Благоустройство сельского поселения за счет стимулирующих субсидий				
Прочие мероприятия по благоустройству территории за счет стимулирующих субсидий	Областной бюджет	937 000,00	0,00	0,00
ИТОГО		937 000,00	0,00	0,00
7. Материальное обеспечение по благоустройству сельского поселения				
Материальное обеспечение двора	Местный бюджет	179 406,49	179 406,49	179 406,49
ИТОГО		179 406,49	179 406,49	179 406,49
Итого по мероприятиям		3 565 095,48	2 201 257,70	2 201 257,70

3. Настоящее постановление действует до 31.12.2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
5. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Сосново-Солонецкий Вестник», а также на официальном сайте администрации сельского поселения Сосновое Солонце <http://s.solonec.stavsp.ru>.

Глава сельского поселения Сосновое Солонце муниципального района Ставропольский Самарской области В.А. САВИН

